

INITIATION AU TABLEUR

The screenshot shows the Microsoft Excel interface. The ribbon is set to 'Accueil'. The spreadsheet has columns A through F and rows 1 through 8. The data is as follows:

	A	B	C	D	E	F
1	5	6	10	3		
2	0,1	1,1	0,2	-1,9		
3	-4	-3	-8	-6		
4	8	9	16	6		
5	10	11	20	8		
6						
7						
8						

1) En consultant la feuille de calculs ci-dessus, compléter les valeurs des cellules :

A2 = B2 = C2 = D2 =

2) Lorsque l'on remplace la valeur de la cellule A2 par la valeur 8 et que l'on tape «Entrée », quelles valeurs obtient-on pour les cellules :

A2 = B2 = C2 = D2 =

Que s'est-il passé ? **Les nombres de la ligne 2 ont été modifiés.**

3) Pour faire ce tableau, nous avons utilisé des formules dans les colonnes B, C et D en fonction de la colonne A. Exprimer B, C et D en fonction de A.

B = C = D =

4) Compléter le tableau suivant en fonction de A:

Cellule	Ecriture dans la barre de formule	Cellule	Ecriture dans la barre de formule	Cellule	Ecriture dans la barre de formule
B1	=A1+1	C1	=A1*2	D1	=A1-2
B2		C2		D2	
B3		C3		D3	
B4		C4		D4	

Remarque : une formule commence toujours par le signe =

Exemples de formules :

= MOYENNE (A7 :A10) : calcule la moyenne des nombres compris entre les cellules A7 et A10.

= MOYENNE (A2 :E2) : calcule la moyenne des nombres compris entre les cellules A2 et E2

= SOMME (B3 :B8) : Calcule la somme des nombres compris entre les cellules B3 et B8.